

## Technolog Produkcji Poligraficznej

Miejsce pracy: Inowrocław

### zakres obowiązków

- przygotowanie procesu druku na podstawie zamówienia od klienta
- dobór technologii i materiałów do wymagań technicznych klienta
- opracowywanie dokumentacji technologicznej
- bieżąca współpraca z działem handlowym, osobami zarządzającymi produkcją i klientami
- rozwiązywanie bieżących problemów technologicznych
- nadzór technologiczny nad procesem produkcji poligraficznej
- obsługa komputera - wprowadzenie danych technicznych, zasady technologicznej korespondencji, obsługa platformy, obsługa programu elektronicznej akceptacji.

### wymagania

- znajomość zagadnień związanych z maszynami oraz procesami poligraficznymi
- znajomość materiałów stosowanych w poligrafii oraz ich zastosowanie
- umiejętność identyfikacji problemów oraz ich rozwiązywania
- zdolności analityczne, umiejętność wyciągania wniosków, stawiania hipotez oraz ich weryfikacji
- wykształcenie techniczne co najmniej średnie, wskazane wykształcenie poligraficzne
- co najmniej 2- letnie doświadczenie na stanowisku technologa produkcji poligraficznej

### oferujemy

- stabilne zatrudnienie w firmie, o ugruntowanej pozycji na rynku poligraficznym
- bardzo dobre warunki pracy, nowoczesny park maszynowy
- atrakcyjne wynagrodzenie zależne od kwalifikacji oraz jakości wykonywanej pracy
- możliwość rozwoju i nabycia doświadczenia w renomowanej firmie
- pakiet świadczeń socjalnych
- możliwość korzystania z ubezpieczenia na życie

Zgłoszenie (CV ) powinno zawierać klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego”.

W przypadku chęci pozostawienia aplikacji na potrzeby przyszłych postępowań rekrutacyjnych, prosimy o dołączenie dodatkowej klauzuli ( opcjonalnie): „Wyrażam również zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji przyszłych postępowań rekrutacyjnych przez Drukarnia POZKAL Sp. z o.o. Sp.k.”.

Zgłoszenie (CV) proszę przelać na adres e-mail: [kadry@pozkal.pl](mailto:kadry@pozkal.pl) .

Informujemy, że administratorem danych osobowych w procesie rekrutacji jest firma Drukarnia POZKAL Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Inowrocławiu, ul. Cegielnia 10/ 12, tel. 52/ 354 27 00.

Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji.

Wyzaczyliśmy Inspektora Danych Osobowych. Jest to osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: [iod@pozkal.pl](mailto:iod@pozkal.pl)

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, aby ocenić Twoje kwalifikacje i umiejętności potrzebne do pracy na stanowisku, na które aplikujesz oraz wybrać odpowiednią osobę do pracy u nas.

Podstawą prawną przetwarzania tych danych jest:

- przepis prawa pracy ( art. 211 1 kodeksu pracy) i przetwarzanie potrzebne do zawarcia umowy o pracę,
- Twoja zgoda na przetwarzanie danych przekazanych, jeżeli przekazujesz nam dodatkowe dane, wykraczające poza zakres wskazany w kodeksie pracy,
- nasz uzasadniony interes- w zakresie danych zebranych podczas rozmowy kwalifikacyjnej oraz wyników ewentualnych testów kwalifikacyjnych, w związku z potrzebą oceny Twoich umiejętności zdolności, niezbędnych na danym stanowisku.

Podanie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne, a w zakresie przewidzianym przez przepisy prawa pracy konieczne do realizacji rekrutacji.

Twoje dane osobowe przetwarzamy przez okres trwania danej rekrutacji, a gdy wyraziłeś/ aś zgodę na udział w przyszłych rekrutacjach do czasu odwołania zgody. Ponadto Twoje dane osobowe możemy przechowywać dla celów ustalenia , dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z procesem rekrutacji, przez okres 3 lat.

Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w danym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania,
- prawo dostępu do swoich danych osobowych,
- prawo sprostowania swoich danych osobowych,
- prawo usunięcia swoich danych osobowych,
- prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
- prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych,

Aby skorzystać z powyższy praw, skontaktuj się z nami poprzez adres mailowy: [kadry@pozkal.pl](mailto:kadry@pozkal.pl) lub tradycyjnie wykorzystując nasz adres korespondencyjny. Przysługuje Ci również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych.